

**Starfsleyfi um  
urðun úrgangs á vegum Funa sorpbrennslu  
við Klofning á Flateyri  
Kt. 480394-2169**

Gefið út af Umhverfisstofnun í samræmi við ákvæði eftirtaldrá laga og reglugerða: lög nr. 7/1998, um hollustuhætti og mengunarvarnir, reglugerð nr. 785/1999, um starfsleyfi fyrir atvinnurekstur sem getur haft í för með sér mengun, lög nr. 55/2003, um meðhöndlun úrgangs, og reglugerðir nr. 738/2003, um urðun úrgangs og nr. 739/2003, um brennslu úrgangs.

## **I. ALMENN ÁKVÆÐI**

### **1.1. Rekstraraðili**

Starfsleyfi þetta gildir fyrir Funa sorpbrennslu kt. 480394-2169. Leyfið tekur til urðunar úrgangsefna á urðunarsvæðinu við Klofning, Ísafjarðarbæ. Komi nýr aðili að rekstri stöðvarinnar getur hann sótt um að starfsleyfið verði fært yfir á hann, án þess að gefið verði út nýtt starfsleyfi, sbr. 27. gr. reglugerðar nr. 785/1999.

Funi sorpbrennsla er hér eftir nefnd rekstraraðili.

### **1.2. Umfang starfseminnar**

Rekstraraðila er heimilt að urða allt að 1.000 tonn af almennum óbrennanlegum úrgangi á ári. Óheimilt er að taka á móti spilliefnum til urðunar. Þær tegundir úrgangs sem má urða á urðunarstaðnum eru eftirfarandi:

- Óbrennanlegur úrgangur sem flokkaður er sem hættulítill og fellur í 1., 2., 19. og 20. flokk I. viðauka reglugerðar nr. 184/2002, um skrá yfir spilliefni og annan úrgang.
- Sams konar óbrennanlegan úrgang og í a-lið en af öðrum uppruna.
- Óvirkan úrgang, sbr. lista í viðauka II við reglugerð nr. 738/2003, um urðun úrgangs.
- Annan óvirkan úrgang, sem uppfyllir útskolunarpróf fyrir óvirkan úrgang, sbr. viðauka II. við reglugerð nr. 738/2002, um urðun úrgangs.
- Annan úrgang sem þarf að farga í samræmi við neyðaráætlun Funa. Ef um urðun lífræns úrgangs er að ræða skal það gert í sér urðunarrein.

### **1.3. Endurnotkun og endurnýting úrgangs**

Rekstraraðili skal í samvinnu við sveitarstjórn upplýsa almenning um möguleika á endurnotkun og endurnýtingu úrgangs. Í samræmi við stefnu stjórnvalda skal markvisst unnið að nýtingu úrgangs, t.d. með endurnotkun eða endurnýtingu þ.e. orkuvinnslu, endurvinnslu, jarðgerð og gasvinnslu. Ef endurnotkunar- og endurnýtingarmöguleikar eru fyrir hendi skal koma úrgangi í slíka vinnslu ef kostur er. Undir þetta fellur t.d. lífrænn úrgangur, svo sem matarleifar, pappír, garðaúrgangur, úrgangur frá fiskvinnslu, timbur, sláturúrgangur, umbúðaúrgangur, dekk og brotamálmar.

### **1.4. Mengunarvarnir**

Rekstraraðili skal nota bestu fáanlegu tækni (BAT) við mengunarvarnir og nýta vel orku. Þegar aðferðum er beitt við mengunarvarnir sem valda því að mengun færist á milli andrúmslofts, vatns og jarðvegs skal lágmarka neikvæð heildaráhrif á umhverfið (sambættar mengunarvarnir).

### 1.5. Breytingar á rekstri

Rekstraraðili skal veita Umhverfisstofnun upplýsingar um fyrirhugaðar breytingar á rekstri með góðum fyrirvara áður en ráðist verður í þær.

### 1.6. Stöðvun rekstrar

Verði rekstri hætt tímabundið eða varanlega skal gera ráðstafanir til þess að úrgangi, efnum og búnaði verði fargað á viðurkenndan hátt. Áætlun um frágang vegna rekstrarstöðvunar skal skila til Umhverfisstofnunar, heilbrigðisnefndar og annarra hlutaðeigandi, eigi síðar en **1. september 2007**. Tilkynna skal eftirlitsaðila innan mánaðar um stöðvun reksturs og ráðstafanir þar að lútandi, þannig að taka megi út frágang strax að verki loknu.

Unnið skal samkvæmt neyðaráætlun um meðhöndlun úrgangs sbr. gr. 4.7, ef kemur til óvæntrar stöðvunar á rekstri brennslustöðvarinnar.

### 1.7. Gangsetning

Tilkynna skal eftirlitsaðila um að urðunarstaðurinn hafi verið tekinn í notkun aftur ef starfsemin hefur legið niðri í meira en mánuð.

### 1.8. Lokun urðunarstaðar

Um frágang urðunarsvæðis, eftirlit og mælingar á mengunarefnum eftir að starfsemi samkvæmt starfsleyfi þessu lýkur, skal fara samkvæmt ákvæðum reglugerðar nr. 738/2003, um urðun úrgangs, og annarra laga og reglugerða eftir því sem við á, undir yfirumsjón Umhverfisstofnunar. Frágangur og landnotkun skal vera með þeim hætti að endanlegur frágangur falli sem best að núverandi landslagi. Ákvæði greina 2.5, 2.6 og 2.7 skulu uppfyllt eftir lokun. Áætlun um endanlegan frágang og landnotkun eftir lokun urðunarsvæðisins skal liggja fyrir ekki seinna en **1. mars 2009**.

### 1.9. Endurskoðun starfsleyfis

Ef mengun af völdum starfseminnar er meiri en búast mátti við, fram koma nýjar reglur um mengunarvarnir eða ef breytingar verða á bestu fánlegu tækni, skal rekstraraðili, í samráði við Umhverfisstofnun, hrinda í framkvæmd áætlun um að draga úr mengun. Ef áætlunin skilar ekki tilætluðum árangri getur Umhverfisstofnun krafist frekari aðgerða til úrbóta og endurskoðunar starfsleyfis sbr. 21. gr. reglugerðarnr. 785/1999. Rekstraraðili skal sækja um nýtt starfsleyfi ef nauðsyn krefur að mati Umhverfisstofnunar.

## 2. VARNIR GEGN MENGUN YTRA UMHVERFIS

### URÐUNARSTAÐUR

#### 2.1. Móttaka og skráning úrgangs

Skrá skal magn og gerð úrgangs sem tekinn er til urðunar í samræmi við reglugerð nr. 184/2002. Óheimilt er að taka á móti til urðunar fljótandi úrgangi, hjólbörðum minni en 1,4 m í þvermál, brotajárni, ökutækjum, spilliefnum og öðrum úrgangi sem uppfyllir ekki viðmið fyrir urðunarstaði fyrir almennan úrgang sbr. II. viðauka við reglugerð nr. 738/2003.

#### 2.2. Meðhöndlun spilliefna

Rekstraraðila ber að tryggja að engin spilliefni séu í þeim úrgangi sem tekið er á móti til urðunar. Í því skyni skal rekstraraðili kanna reglulega úrgangsfarma sem berast urðunarstaðnum. Spilliefni sem kunna að berast rekstraraðila skal fjarlægja og koma til viðurkenndrar spilliefnamóttöku.

### **2.3. Bann við brennslu úrgangs**

Brennsla úrgangs á athafnasvæði rekstraraðila við Klofning er bönnuð.

### **2.4. Daglegur frágangur á urðunarstað**

Daglega skal þekja allan úrgang með þekjuefni sem hindrar aðgang meindýra og fok. Verði vart við meindýr á borð við rottur eða fugla skal sjá til þess að þau hafist ekki við eða taki sér bólfestu á athafnasvæðum rekstraraðila.

Eðju sem til fellur við skólphreinsun, skal þykkja eins og kostur er áður en hún er urðuð. Sand úr sandföngum má nýta til þekju á urðunarstöðum í samræmi við leiðbeiningar eftirlitsaðila.

### **2.5. Endanlegur frágangur urðunarreinar**

Urðunarreinar skulu eftir fyllingu huldar jarðvegslagi eða lagi úr sambærilegu efni, minnst eins metra þykku, þannig að regnvatn renni greiðlega af urðunarreinunum, en sigi ekki ofan í úrganginn.

### **2.6. Um yfirborðsvatn og grunnvatn**

Urðunarstaðurinn skal þannig staðsettur og hannaður að yfirborðsvatni sé beint frá urðunarstaðnum og grunnvatn sé ekki til staðar. Komið skal í veg fyrir að vatn geti safnast í úrganginn.

### **2.7. Um sigvatn**

Þar sem sigvatn safnast undan urðunarstað skal það leitt um hriplag í olíu/fitugildru, setþró og malar- eða mósíu eða siturlögn, eða annan jafngildan búnað.

### **2.8. Hávaði**

Rekstraraðili skal leitast við að draga úr hávaða frá starfseminni og skal hávaði vera í samræmi við þau mörk sem fram koma í reglugerð nr. 933/1999, um hávaða.

## **3. INNRA EFTIRLIT REKSTRARAÐILA**

### **3.1. Skráningar**

Rekstraraðili skal hafa daglegt eftirlit með rekstarþáttum sem geta haft í för með sér mengun eða losun efna út í umhverfið. Skrá skal upplýsingar um eftirfarandi atriði og skulu skráningar vera aðgengilegar eftirlitsaðila:

- magn og tegund úrgangs sem berst rekstraraðila
- magn ösku, gjalls og leðju frá sorpbrennslustöð rekstraraðila sem fargað er á urðunarstað
- magn og tegund annars úrgangs sem urðaður er á urðunarstað
- magn og tegund úrgangs sem fer til endurnotkunar/endurnýtingar eða förgunar annars staðar
- mengunaróhöpp og viðbrögð við þeim
- tæmingu olúgildru og setþróa ásamt staðfestingu á förgun efnis úr þeim
- magn og tegund úrgangs sem hafnað er til urðunar
- úrkomumagn á urðunarstaðnum
- daglegt hitastig, lágmark, hámark, kl 12 á hádegi
- dagleg stefna og styrkur vindátta

- loftraki daglega kl 12 á hádegi
- uppgufun

Þar sem daglegar upplýsingar um veðurfar liggja fyrir frá nálægri veðurstöð má styðjast við þær.

### **3.2. Gæði mælinga**

Rekstraraðili skal kosta og ábyrgjast framkvæmd skráninga. Beita skal viðurkenndum vísindalegum aðferðum.

## **4. EFTIRLIT, STARFSHÆTTIR OG UMHVERFISMARMIÐ**

### **4.1. Starfshættir**

Rekstraraðili skal kappkosta að dregið verði sem mest úr því álagi á umhverfið sem starfsemi stöðvarinnar veldur, þ.m.t. starfshættir, öll meðferð úrgangs og förgun. Staðlað skal að góðri nýtingu efna og því að losun mengunarefna frá stöðinni verði eins lítil og kostur er.

### **4.2. Verkstjórn**

Á hverri vinnuvakt á athafnasvæðum rekstraraðila skal starfa vaktstjóri sem hefur góða þekkingu á öllum búnaði og starfsreglum stöðvarinnar. Vaktstjóri skal kunna skil á ákvæðum starfsleyfis þessa og þeim lögum og reglugerðum sem um starfsemina gilda. Eintök af starfsleyfi, viðkomandi reglugerðum og lögum, svo og lögum og reglugerðum um hollustuhætti, heilbrigðiseftirlit og mengunarvarnir skulu ávallt tiltæk á vinnustað. Rekstraraðili skal tilnefna fulltrúa sem eftirlitsaðili getur haft samband við utan afgreiðslutíma ef þörf krefur.

### **4.3. Umhverfismarkmið**

Rekstraraðili skal setja sér umhverfismarkmið og starfa samkvæmt þeim. Velja má staðlað umhverfisstjórnunarkerfi, t.d. ÍST EN ISO 14001:1996 eða þátttöku í umhverfismálakerfi ESB sbr. reglugerð nr. 321/1996, eða starfa samkvæmt eigin kerfi.

### **4.4. Umhverfi**

Rekstraraðili skal halda athafnasvæði sínu snyrtilegu og starfrækja stöðina þannig að starfsemin valdi ekki ónæði eða óþrifnaði.

### **4.5. Tilkynning vegna mengunarslysa og bilana**

Verði bilun, óhapp eða slys sem hefur í för með sér losun mengandi efna í umhverfið skal þegar í stað grípa til aðgerða skv. viðbragðsáætlun til þess að fyrirbyggja að mengun valdi skaða á umhverfi. Verði bilun í mengunarvarnabúnaði skulu þegar í stað hafnar nauðsynlegar lagfæringar. Tilkynna skal Umhverfisstofnun sérstaklega um tilfelli þar sem hætta er á bráðamengun.

### **4.6. Viðbragðsáætlun**

Rekstraraðili skal útbúa viðbragðsáætlun til þess að taka á hugsanlegri hættu vegna bráðamengunar. Tryggja skal að starfsfólk hafi fullnægjandi þekkingu á eitrunarhættu og eiginleikum þeirra efna sem það vinnur með og skulu upplýsingar þar að lútandi ávallt vera tiltækar. Viðbragðsáætlunin skal vera aðgengileg eftirlitsaðila.

### **4.7. Neyðaráætlun**

Útbúa skal neyðaráætlun um meðhöndlun úrgangs á þjónustusvæði urðunarstaðarins ef kemur til óvæntrar stöðvunar á rekstri hans. Neyðaráætlunin skal innihalda tillögur um meðferð og förgun úrgangs þann tíma sem staðurinn er ekki í notkun.

#### **4.8. Tryggingar**

Rekstraraðili skal taka ábyrgðartryggingu eða leggja fram aðra fullnægjandi tryggingu sem Umhverfisstofnun metur gilda, sem nemur allt að 1 milljón SDR, vegna bráðamengunartjóns sbr. ákvæði 16. gr. laga nr. 33/2004, um varnir gegn mengun hafs og stranda.

#### **4.9. Eftirlit og fleira**

Umhverfisstofnun hefur eftirlit með starfsemi rekstraraðila. Verði gert samkomulag um yfirtöku eftirlits samkvæmt 9. grein reglugerðar nr. 786/1999, um mengunarvarnaeftirlit, flyst það til viðkomandi aðila undir yfirumsjón Umhverfisstofnunar.

Eftirlitið felur í sér árlegar skoðanir þar sem einkum eru skoðuð þau atriði starfseminnar sem valdið geta mengun efna í vatn, loft eða jarðveg ásamt frágangi ytra umhverfis og meðferð úrgangs.

Viðbótareftirlit felst m.a. í:

- Skoðun nýs búnaðar sem tekinn hefur verið í notkun eða vegna kvartana.
- Sérstakra úttekta í samræmi við áætlun um úrbætur sem rekstraraðili gerir.

Viðbragðsáætlun vegna hugsanlegrar bráðamengunar og neyðaráætlun vegna óvæntrar stöðvunar rekstrar ásamt vöktunaráætlun með mengandi efnum skulu sendar Umhverfisstofnun fyrir 1. september 2007.

#### **4.10. Breytingar á mælingum**

Eftirlitsaðili getur, telji hann ástæðu til, krafist eða heimilað mengunarmælingar.

#### **4.11. Samráðsfundur**

Rekstraraðili boðar eigi síðar en **1. febrúar 2009** fulltrúa Umhverfisstofnunar og fulltrúa heilbrigðisnefndar og Heilbrigðiseftirlits Vestfjarðasvæðis á samráðsfund. Fyrir fundinn skal rekstraraðili leggja fram yfirlit eða ársskýrslu um þau atriði sem fjallað er um í grein 3.1. Á þessum fundum verði m.a. rætt um rekstur mengunarvarna, niðurstöður mengunarmælinga, hugsanlegar breytingar á starfsleyfi þessu svo og önnur atriði er kynnu að hafa komið upp og fulltrúar áðurnefndra aðila telja ástæðu til þess að ræða.

### **5. GJALDSKYLDA**

Starfsemi þessi er flokkuð í 2. flokk skv. fylgiskjali 1 í reglugerð nr. 785/1999, um starfsleyfi fyrir atvinnurekstur sem getur haft í för með sér mengun. Rekstraraðili greiðir Umhverfisstofnun gjald vegna útgáfu og kynningar starfsleyfisins og greiðir eftirlitsaðila gjald vegna reglubundins eftirlits. Gjald vegna viðbótareftirlits greiðist sérstaklega skv. gjaldskrá eftirlitsaðila.

### **6. GILDISTAKA.**

Starfsleyfi þetta, sem er veitt samkvæmt reglugerð nr. 785/1999, um starfsleyfi fyrir atvinnurekstur sem getur haft í för með sér mengun, sbr. lög nr. 7/1998, um hollustuhætti og mengunarvarnir, öðlast þegar gildi. Starfsleyfið gildir til **1. júlí 2009**.

**Reykjavík 19. febrúar 2007**

**Umhverfisstofnun**