



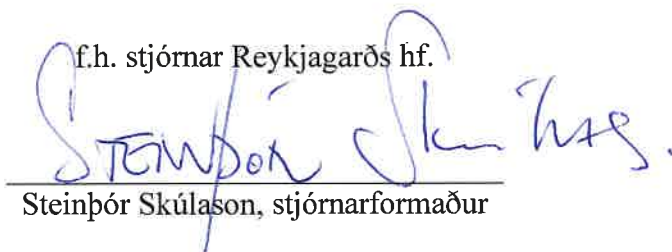
Grænt bókhald vegna Ásmundarstaða 2024.

Áritun stjórnar og framkvæmdastjóra.

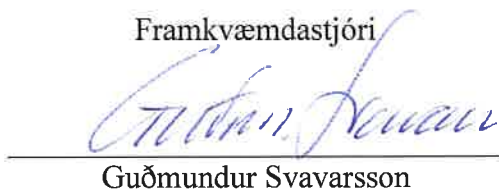
Það staðfestist hér með að allar upplýsingar í skýrslu þessari eru unnar úr gögnum fyrirtækisins.

Reykjavík, 29. apríl 2025.

f.h. stjórnar Reykjagarðs hf.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "STEINÞÓR SKÚLASON".
Steinþór Skúlason, stjórnarformaður

Framkvæmdastjóri

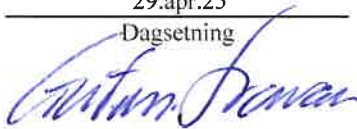
A handwritten signature in blue ink, appearing to read "GUÐMUNDUR SVAVARSSON".
Guðmundur Svavarsson

Grænt bókhald vegna ársins 2024

Fyrirtæki: Reykjagarður - Ásmundarstaðir

29.apr.25

Dagsetning



Undirskrift

Grænt bókhald fyrir árið: 2024

1. Almennt um starfsemina

Texti	
1.1. Nafn fyrirtækis og kennitala	Reykjagardur hf. v/Ásmundarstaða
1.2. Heimilis- og póstfang höfuðstöðva	Fossháls 1, 110 Reykjavík
1.3. Heimilis- og póstfang annarra starfsstöðva	Ásmundarstaðir, 851 Hella
1.5. Nafn forsjóra/ábyrgðaraðila	Guðmundur Svavarsson
1.6. Nöfn stöðvarsjóra eða tengiliða	Magnús Huldar Ingþórsson
1.7. Nöfn aðila í stjórn fyrirtækisins	Steinþór Skúlason, Guðrún S. Magnúsdóttir, Hallfreður Vilhjálmsson.
1.8. Fyrirtækjaflokkur	Hlutafélag, almennt (ISAT 01.24.0.2)
1.9. Er starfsemin með gilt starfsleyfi?	Já
1.10. Gildistími starfsleyfisins, frá og til	Útgefið 22. sept. 2023 og gildir til 22. ágúst 2039.
1.11. Nafn útgefanda starfsleyfis og eftirlitsaðila	Útgáfa: Umhverfisstofnun Eftirlit: UST
1.12. Tímabil græns bókhalds	2024
1.14. Yfirlýsing stjórnar	Sjá viðhengi.
1.15. Undirskrift endurskoðanda	

2. Hraðefnis og auðlindanotkun

	Hvar í fyrirtækinu?	Magn	Magn	Eining
2.4. Raforkunotkun	Ásmundarstaðir 2	762.933	750.000	kWh
2.5. Olíunotkun	Ásmundarstaðir, 851 Hella	83.261	50.000	lítrar
2.7. Notkun jarðhitavatts og jarðguftu	Ásmundarstaðir, 851 Hella	144.592	205.000	m3
2.8. Notkun á köldu vatni	Ásmundarstaðir, 851 Hella	14.433	10.000	m3
2.10. Heildarhraðefnisnotkun				
2.11. Notkun á innfluttu hraðefni	Sjá kafla 6. Sértek skráning fyrir eldisstöðvar físks, alifugla eða svína			
2.12. Notkun eitrefna & hættulegra efna	Sjá kafla 6. Sértek skráning fyrir eldisstöðvar físks, alifugla eða svína			
2.13. Notkun umbúða og pökkunarfnis	Sjá kafla 6. Sértek skráning fyrir eldisstöðvar físks, alifugla eða svína			
2.14. Fjöldi farartækja og vinnuvéla		5		stk

3. Áhrifabættir og losun

Losun efna og meðhöndlun úrgangs

Losun efna í andrúmsloft	Efnisheiti eða lýsing		Magn		Eining per tonn
	Sjá útskýrismisbóknað, sem þegar hefur verið skilað til UST	(bókhaldsár)	(meðalár)		
3.1. Losun efna í andrúmsloft					
3.2. Losun efna í yfirborðsvatn/grunnvatn/sjó					
3.3. Losun efna í holræsakerfi sveitarfélags	Lífrænn úrgangur	115.250	140.000	kg.	
3.4. Magn úrgangs til förgunar	Almennt sorp	-	4.000	kg.	
	Grófur úrgangur (timbur o.þ.h.)	28.040	4.000	kg.	
	Óvirkur úrgangur	15.770			
	Pappi og plast	400	1.750	kg.	
	Garðaúrgangur				
3.5. Magn úrgangs til endurvinnslu	Húsdýraaburður (landgræsla oft.)	2.035	1.900	tonn	
3.6. Magn spilliefna til förgunar	smurrolur, rafhlöður o.þ.h.	óverulegt			
3.7. Magn mengandi efna í framleiðsluvörum					

Aldur

Helstu áhrifabætur í umhverfismálum	Heiti eða lýsing	(fyrsta notkunarár)	Ástand
3.8. Frávettukerfi eða skólprór (þar sem við á)			
3.9. Hreinsun fastefna úr fráveitu (þar sem við á)			
3.10. Fituskiljur (þar sem við á)			
3.11. Oljuskiljur (þar sem við á)			
3.12. Rotþrær (þar sem við á)	Skipt um allar rotþrær og lagdir við fuglahús Þvottavatin frá fuglahúsum leitt í rotþrær með siturlögn. Rotþrær losaðar a.m.k. árlega og eftir þörfum.	2017 & 2018	nýlegur búnaður
3.13. Oliu/bensínafgreiðslubúnaður (þar sem við á)			
3.14. Oljugeymar (þar sem við á)	Oljugeymar við hvert hús, frágangur í samræmi við		
3.15. Varaafsstöð (þar sem við á)	Varaafsstöðvar við eldi og stofna (tvær)	óvíst	gott
3.16. Kælikerfi - slökkvikerfi (þar sem við á)			
3.17. Loftþreinsibúnaður (þar sem við á)			
3.18. Lyktareyðingarbúnaður (þar sem við á)			
3.19. Varnir gegn hávaða (þar sem við á)			

4. 3-20. Annar búnaður er snertr mengunarvarnir

Umhverfismál (valfrjálssar upplýsingar nema að ákvæði í starfsleyfi segi til um annað)

4.1. Er fyrirtækið með viðurkennt eða vottað umhverfissjónrannakerfi?

Svar: Nei

4.2. Er fyrirtækið með skriflega umhverfisstefnu?

Svar: Já, sem hluta af gæðastefnu.

4.3. Hefur fyrirtækið sett sér skrifleg markmið í umhverfismálum?

Svar: Sett hafa verið markmið um skvnsamlega notkun á orku, umgengi um umhverfið, umbúðir og endurnýtingu.

4.4. Hefur fyrirtækið sett sér skrifleg markmið er varða auðlinda- og hráfnisnotkun?

Svar: Sett hafa verið markmið um skvnsamlega notkun á orku, umgengi um umhverfið, umbúðir og endurnýtingu.

4.5. Er til skrifleg áætlun um að draga markvíst úr myndun úrgangs?

Svar: Sett hafa verið markmið um skvnsamlega notkun á orku, umgengi um umhverfið, umbúðir og endurnýtingu.

4.6. Er markvíst reynt að koma úrgangi í endurnotkun, endurvinnslu eða endurnýtingu?

Svar: Já

4.7. Hafa starfsmenn fullnægjandi þekkingu á eitrunarhættu og eiginleikum þeirra efna sem umnið er með?

Svar: Já

4.8. Hafa starfsmenn kynnt sér bestu fáanlegu tækni fyrir starfsmina?

Svar: Já

4.9. Voru tekin sýni til greininga á mengunarefnum á árinu? (mæliniðurstöður sem ekki er ákvæði um í starfsleyfi eru valfrjálss)

Svar: nei

4.10. Hafa komið í ljós óæskileg mengunaráhrif vegna stöðvarinnar?

Svar: nei

4.11. Hafa orðið mengunaráhöpp hjá fyrirtækinu á bókhaldsárinu?

Svar: nei

4.12. Er til viðbragðsaætlun vegna mengunaráhappa hjá fyrirtækinu?

Svar: já

4.13. Hefur fyrirtækið tekið þátt í öðrum umhverfisverkefnum sem ástæða þykir til að nefna?

Svar: þátttakandi í United Nations Global Compact - Húsdýrabúður nýttur til landgræðslu í samstarfi við bændur og stofnanir.

4.14. Hefur fyrirtækið sótt um undanþágu frá færslu græns bókhalds?

Svar:

5. nei

Önnur atriði (valfrjálssar upplýsingar nema að ákvæði í starfsleyfi segi til um annað)

5.1. Aðkoma starfsmanna að vinnunni við grænt bókhald
Upplýsingagjöf, skýrslugerð og framsetning.

5.8. Jarðvegsmengun frá því áður en núverandi rekstraraðili tók við starfsemi
nei

5.9. Kvartanir yfir lykt og hávaða frá starfsemi
nei

5.10. Næringarefnaofaugun og súrefnisþurrð vegna fráveitu frá starfsemi
nei

5.11. Minnkun á líffræðilegum fjölbreytileika tegunda sem umhverfiráhrif frá starfsemi

Nafn fyrirtækis og kennitala

Reykjagarður hf., v/Ásmundarstaða, kt. 650903-2180

Grænt bókhald 2024

6. Sértæk skráning fyrir eldisstöðvar fíks, alifugla eða svína

	Skýring	Magn (bókhaldsá)	Magn (meðalár)	Eining
6.1. Tegund eldis	Alifuglar meðalífjöldi á búinu	116.189	124.000	Fuglar
6.2. Framleiðslumagn	Alifuglakjöt	1.717	1.675	tonn
	Stofnfuglar	38	41	tonn
6.3. Föðurnotkun	Stofnfuglar	1.010	1.040	tonn
	Kjúkingaelði	3.400	3.240	tonn
6.4. Föðurgerð	Tilbúið alifuglaföður			
6.5. Sundurliðun á aðföngum	Sápur	3.902	3.500	litrar
	Sóthreinsir	2.476	2.500	litrar
	Joð	12	12	litrar
	Relavi og bruts vatnslínuhreinsir	100	100	litrar
	Spæmir	86	80	tonn
6.6. Sundurliðun á notkun hættulegra efna				
6.7. Sundurliðun á losun mengandi efna				
6.8. Sundurliðun á meðhöndlun úrgangs	Sjá kafla 3.4			
6.9. Sundurliðun á notkun lyfja	Engin lyf eru notuð			
6.10. Tegund viðtaka eftir starfsstöðvum	Sorpsstöð Rangárvallasýslu, Strönd			

Óháð staðfesting til Reykjagarðs hf. vegna græns bókhalds

Til stjórnar og hluthafa í Reykjagarðs hf.

Við höfum endurskoðað skýrslu Reykjagarðs hf. um grænt bókhald á Ámundastöðum fyrir árið 2024. Staðfesting okkar felst í skoðun á því hvort tölur sem gefnar eru upp í skýrslu Reykjagarðs hf. um grænt bókhald séu í samræmi við fjárhagsbókhald fyrirtækisins.

Ábyrgð stjórnenda

Græna bókhaldið er lagt fram af stjórnendum félagsins og á ábyrgð þeirra í samræmi við lög og reglur.

Ábyrgð okkar

Ábyrgð okkar felst í að afla nægilegrar vissu um og gefa óháð álit á því hvort upplýsingar séu réttar og í samræmi við starfsleyfi og lög og reglur um grænt bókhald. Skoðun okkar var unnin í samræmi við alþjóðlegan staðal ISAE 3000 um staðfestingar. Samkvæmt honum ber okkur að fara eftir settum siðareglum, þar með talið óhæðiskröfum og skipuleggja og haga vinnu okkar þannig að nægjanleg víska fáiast um hvort ákveðnar upplýsingar í skýrslunni séu í meginatriðum án annmarka.

Í því sambandi var eftirfarandi kannað með úrtökum:

- Hvort tölur sem gefnar eru upp séu í samræmi við fjárhagsbókhald félagsins
- Hvort tölulegar upplýsingar í skýrslunni séu í samræmi við frumgögn
- Hvort skilyrðum í lögum og reglum um innihald skýrslna um grænt bókhald sé fullnægt

Við teljum að við skoðunina höfum við aflað nægilegra og viðeigandi gagna til að byggja álit okkar á.

Álit:

Það er álit okkar að skýrsla Reykjagarðs hf. um grænt bókhald sé gerð í samræmi við lög og reglur um innihald skýrslna um grænt bókhald og tölulegar upplýsingar í skýrslunni séu í samræmi við þær aðferðir sem þar er gerð grein fyrir.

Kópavogur, 29. apríl 2025

Deloitte ehf.

Halldór Arason,
endurskoðandi