



Grænt bókhald

Skýrsla 2006



Efnamóttakan hf.,
kt. 691298 – 2729
Flokkur 5
Gufunesi
112 Reykjavík

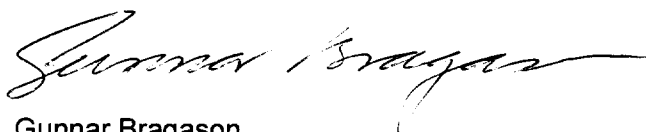
Staðfesting stjórnar.

Stjórn Efnamóttökunnar hf. samþykkti umhverfisstefnu 10. október 2003 til að skýra áherslur fyrirtækisins í umhverfismálum. Umhverfisstefnan hefur verið höfð að leiðarljósi í starfsemi fyrirtækisins.

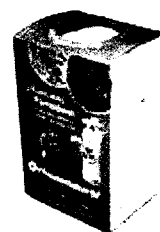
Skráning græns bókhalds er einn hlekkur í því að fylgjast með þeim þáttum í starfsemi fyrirtækisins sem hafa á áhrif á umhverfið og setja sér ný markmið í umgengni okkar um umhverfi og auðlindir.

Starfsemi fyrirtækisins var með venjubundum hætti á árinu 2006.

Framkvæmdastjóri Efnamóttökunnar hf. staðfestir hér með fyrir hönd stjórnar skýrslu um grænt bókhald.



Gunnar Bragason
framkvæmdastjóri.



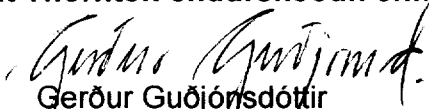
Áritun endurskoðenda.**Til stjórnar Efnamóttökunnar hf.**

Við höfum endurskoðað skýrslu um grænt bókhald Efnamóttökunnar hf. fyrir árið 2006 en hún hefur að geyma yfirlýsingu framkvæmdastjóra, yfirlit um orku og hráefnanotkun ásamt upplýsingum um umhverfismál félagsins. Skýrslan er lögð fram af stjórnendum félagsins og á ábyrgð þeirra í samræmi við lög og reglur. Ábyrgð okkar felst í því álitum sem við látum í ljós á skýrslunni á grundvelli endurskoðunarinnar.

Endurskoðað var í samræmi við ákvæði reglugerðar nr. 851/2002 um grænt bókhald. Samkvæmt henni ber okkur að skipuleggja og haga endurskoðuninni þannig að nægileg víska fái um að tölur sem gefnar eru upp í skýrslunni séu réttar og í samræmi við fjárhagsbókhald félagsins. Endurskoðunin felur í sér athuganir á gögnum í fjárhagsbókhaldi til að sannreyna að fjárhæðir og upplýsingar sem koma fram í ársreikningnum séu í samræmi við skýrslu um grænt bókhald. Við teljum að endurskoðunin sé nægjanlega traustur grunnur til að byggja álit okkar á.

Það er álit okkar að skýrsla um grænt bókhald sé í samræmi við fjárhagsbókhald félagsins á árinu 2006, og aðrar upplýsingar sem í henni koma fram séu rétt fram settar.

Reykjavík, 30. apríl 2007

Grant Thornton endurskoðun ehf.
Gerður Guðjónsdóttir
löggiltur endurskoðandi

Inngangur

Grænt bókhald fyrir árið 2006 er fjórða skiptið sem Efnamóttakan hf. færir slíkt bókhald.

Ekki voru gerðar afgerandi breytingar hjá fyrirtækinu árið 2006, hvorki í starfsemi né í umhverfismálum fyrirtæksins.

Grænt bókhald er verkfæri til að halda utan um ákveðna umhverfispætti og skoða niðurstöður hverju sinni og setja sér ný markmið.

Frá byrjun árs 2005 eru rafgeymakörin einnig geymd í skýli til að verja þau betur þannig að notkun rafgeymahetta er minni miðað við fyrra ár.

Efnamóttakan hf., þjónustar viðskiptavinum meðal annars með því að reka söfnunarbýðningu með því að sækja til þeirra úrgang. Bifreiðar sem notaðir eru í þetta verkefni ganga fyrir bensíni og metangasi og er aðal áherslan lögð á að nota metangas.

Efnamóttakan hf., var stofnuð 17. desember 1998. Fyrirtækið er í leiguhúsnæði í eigu SORPU bs., og eru mengunarvarnir að hluta sameiginleg t.d. varðandi safnþró. Einnig er kalt vatn á sameiginlegri lögn.

Í skýrslunni eru almennar upplýsingar um fyrirtækið, hlutverk þess og sagt frá því hvernig umhverfismálum er háttað.



Almennar upplýsingar um fyrirtækið.

Starfsleyfi

Gildistími fyrir starfsleyfið sem Umhverfisstofnun gefur út er til 1. febrúar 2016 og er endurskoðað á 4. ára fresti. Eftirlitsaðili er Umhverfissvið Reykjavíkur.

Fyrirtækið Efnamóttakan hf.,

Efnamóttakan hf., var stofnuð þann 17. desember 1998.
Heimilisfang Efnamóttökunnar hf. er Gufunes 112 Reykjavík.

Eigendur eru:

Sorpa bs.
Endurvinnslan hf.
Fura ehf.
Gámapjónustan hf.

Stjórn er þannig skipuð:

Ögmundur Einarsson, stjórnarformaður
Haraldur Ólason
Alfreð Þorsteinsson
Eiríkur Hannesson
Benóný Ólafsson

Framkvæmdastjórinn, Gunnar Bragason, starfar í umboði stjórnar á milli stjórnafunda.

Stöðugildi hjá Efnamóttökunni hf.,

Hjá Efnamóttökunni hf. starfa 13 starfsmenn í 12,5 stöðugildum í lok ársins 2006.



Hlutverk Efnamóttökunnar hf.

Hlutverk Efnamóttökunnar hf, er að taka við spilliefnum og öðrum úrgangi frá einstaklingum, fyrirtækjum og stofnunum og sjá um að endurvinna og eyða þeim á faglegan og öruggan hátt fyrir umhverfið.

Efnamóttakan hf., er í samvinnu við örugga og trausta aðila um endurvinnslu og eða eyðingu efna bæði hér innanlands og erlendis.

Tímabilið yfir grænt bókhald

Grænt bókhald hefur sama tímabil og bókhaldsárið, frá 1. janúar ár hvert og 31. desember sama ár.

Umhverfisstefna.

Stjórn Efnamóttökunnar hf., hefur samþykkt umhverfisstefnu til að skýra áherslur fyrirtækisins í umhverfismálum.

Eftirfarandi stefnumarkmið eru höfð að leiðarljósi við alla vinnu í fyrirtækinu.

- Að öll aðstaða fyrirtækisins þ.m.t. byggingar og önnur mannvirki á lóð, lóðafrágangur, frárennsli og ræktun lóðar sé til fyrirmýndar.
- Að öll vinnuaðstaða starfsmanna sé til þess fallin að starfsmönnum líði sem best við störf hjá fyrirtækinu.
- Að með vali á rekstrarvörum og við tækjakaup sé haft að leiðarljósi að lágmarka úrgang og mengun.
- Að fylgja með þróun í umhverfismálum, innleiða nýjar aðferðir og vinna stöðugt að umbótum í umhverfisstjórnun.
- Að efla umhverfisvitund starfsmanna og hvetja til þátttöku.
- Að nota hreina orkugjafa þar sem þess er kostur.
- Að lögð verði áhersla á að minnka pappírnotkun í rekstri fyrirtækisins og flokka og endurvinna þann pappír sem til fellur og nota endurunnar vörur sé þess kostur.
- Að finna hagkvæmar lausnir á þeim viðfangsefnum sem fyrirtækið tekst á við á hverjum degi og gæta þess að þær séu í fullri sátt við náttúru landsins og samkvæmt þeim lögum og reglugerðum sem í gildi eru á hverjum tíma.



Umhverfismál Efnamóttökunnar hf.,**Reykingar.**

Reykingar eru stranglega bannaðar á vinnusvæði fyrirtæksins.

Lágmörkun á lagerhaldi.

Leitast er við að draga úr neikvæðum umhverfisáhrifum með því að lágmarka lagerhald þ.e.a.s efnum er komið eins fljótt og auðið er í viðeigandi farveg hvort sem er í endurvinnslu eða eyðingu.

Lokað frárennsliskerfi.

Frárennsliskerfi frá fyrirtæksins er í lokaðu frárennsliskerfi.

Safnþró fyrir affall af gólfi í húsi.

Safnþró fyrir affall af gólfi í húsi er 5m³ að stærð og í henni er 1000 lítra ker.

Ef efni hellist niður sem getur haft skaðlega umhverfisáhrif þá er dælt upp úr þrónni og innihaldinu komið fyrir í tunnum og komið í réttan farveg til eyðingar.

Safnþró fyrir affall af útiplani.

Safnþró fyrir affall af útiplani er 2 x 10m³ að stærð og tekur hún við því sem rennur af vinnuplani úti.

Ef efni hellist niður sem getur haft skaðleg umhverfisáhrif þá er dælt upp úr þrónni og innihaldinu komið fyrir í tunnum og komið í réttan farveg til eyðingar.

Rotþró fyrir frárennsliskerfi frá snyrtingu.

Ef óhapp verður sem veldur flóði og kemst í efni sem hafa skaðleg umhverfisáhrif þá er dælt upp úr þrónni og innihaldinu komið fyrir í tunnum og komið í réttan farveg til eyðingar.

Staðsetning efna og geymsla.

Á vinnusvæðinu er leitast við að fylgja eftir IMO- og ADR- reglum varðandi uppröðun efna.



Breytur um auðlindanotkun í grænu bókhaldi.
Ár 2006

Breyta	Notkun	Eining
Rafmagn	183.422,40	kWh
Heitt vatn	14.448	m ³
Bensín	2.731,32	l
Gasolía	3.845,03	l
Metangas	10.734,86	l
Plast v/rafgeyma	500	m
Brettahettur v/rafgeyma	80	stk

Ár 2005

Breyta	Notkun	Eining
Rafmagn	190.264,5	kWh
Heitt vatn	11.098,3	m ³
Bensín	2.591,6	l
Metangas	7.887,0	l
Gasolía	3.489,2	l
Plast v/rafgeyma	475,0	m

Ár 2004

Breyta	Notkun	Eining
Rafmagn	197.664,8	kWh
Heitt vatn	9.156,0	m ³
Bensín	523,4	l
Metangas	4.309,4	l
Plast v/rafgeyma	300,0	m
Brettahettur v/rafgeyma	120,0	stk

Ár 2003

Breyta	Notkun	Eining
Rafmagn	194.647,20	kWh
Heitt vatn	8.723,00	m ³
Bensín	945,71	l
Metangas	3.995,35	m ³

Almennt skýrist aukning á magni milli ára með auknum umsvifum fyrirtæksins en undantekning er notkun á rafmagni sem minnkar á milli ára, og er það vegna breytinga á eyðingarfarvegum. Efni sem voru áður rúmmálsminnkuð og flutt úr landi má núna eyða innanlands.



Eins og áður hefur komið fram þá hefur dregið úr notkun brettahettna fyrir rafgeymakör. Plast er notað sem fyrr fyrir rafgeymakör en vegna ákvæðis í starfleyfi og þykir rétt að greint frá notkun þess.

Kvartanir:

- Sjón mengun
- Hávaði
- Lykt
- Fok

Bruni varð í vöruskýli á athafnarsvæði fyrirtæksins þann 25. ágúst sl. Skemmdir urðu talsverðar og starfsemin komst fljótlega í samt lag. Magntölur sem fram koma í grænu bókhaldi eru unnar upp úr reikningum frá birgjum.

Lokaorð

Þetta er fjórða árið sem Efnamóttakan hf., skráir grænt bókhald en í framtíðinni mun fyrirtækið skoða fleiri breytur sem snerta auðlinda-/ hráefnisnotkun og hafa áhrif á umhverfið.

Umhverfisstefna og skráning græns bókhalds eru leiðarljós fyrirtækisins í áherslum varðandi umhverfismál.

Umhverfismálin eru mikilvægur þáttur í starfsemi hvers fyrirtækis, þau eiga að vera í stöðugri endurskoðun. Þegar umhverfismál eru í brennidepli eins og þau hafa verið undanfarið, þá skilar sú umræða sér inn í fyrirtækin og ætti að auðvelda þeim bæði að ná árangri og einnig að viðhalda umhverfismálum í sem bestum farvegi.

