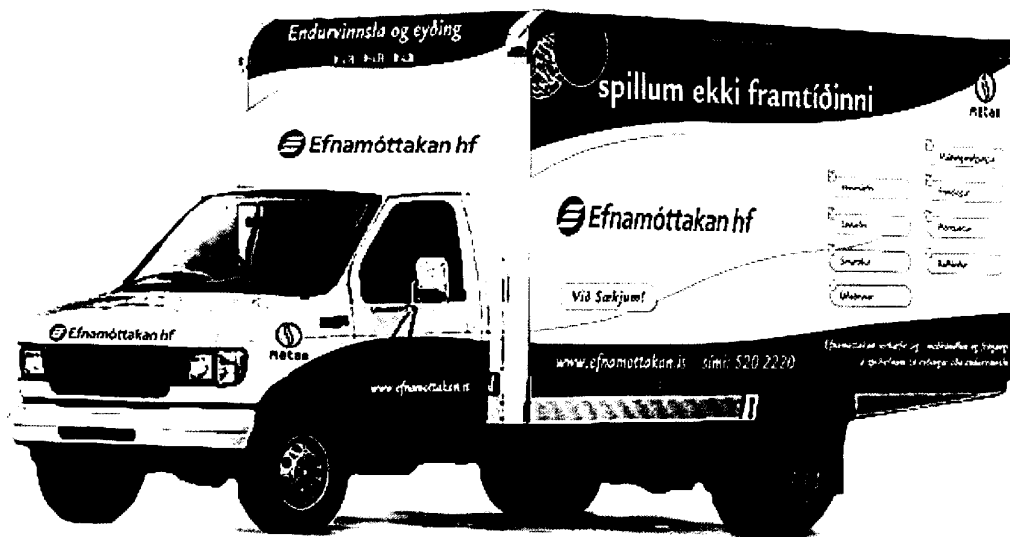


# Grænt bókhald

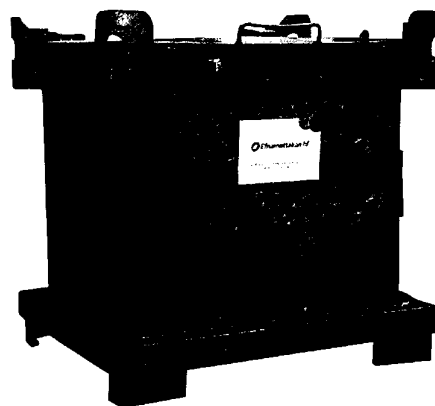
Skýrsla  
2011



Efnamóttakan hf.,  
kt. 691298 – 2729  
Flokkur 5  
Gufunesi  
112 Reykjavík

## Efnisyfirlit

	Bls.
Staðfesting stjórnar .....	bls. 1
Áritun endurskoðenda .....	bls. 2
Inngangur .....	bls. 3
Almennar upplýsingar um fyrirtækið .....	bls. 4
Hlutverk Efnamóttökunnar hf. ....	bls. 5
Umhverfismál Efnamóttökunnar hf. ....	bls. 6
Breytur um auðlindanotkun í grænu bókhaldi .....	bls. 7
Lokaorð .....	bls. 7



### **Staðfesting stjórnar.**

Stjórn Efnamóttökunnar hf. samþykkti umhverfisstefnu 10. október 2003 til að skýra áherslur fyrirtækisins í umhverfismálum. Umhverfisstefnan hefur verið höfð að leiðarljósi í starfsemi fyrirtækisins.

Skráning græns bókhalds er einn hlekkur í því að fylgjast með þeim þáttum í starfsemi fyrirtækisins sem hafa á áhrif á umhverfið og setja sér ný markmið í umgengni okkar um umhverfi og auðlindir.

Starfsemi fyrirtækisins var með venjubundum hætti á árinu 2011.

Framkvæmdastjóri Efnamóttökunnar hf. staðfestir hér með fyrir hönd stjórnar skýrslu um grænt bókhald.

Jón H. Steingrímsson  
framkvæmdastjóri.



## Áritun endurskoðenda.

### Til stjórnar Efnamóttökunnar hf.

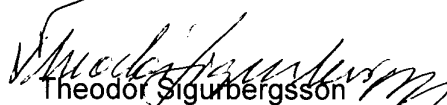
Við höfum endurskoðað skýrslu um grænt bókhald Efnamóttökunnar hf. fyrir árið 2011 en hún hefur að geyma yfirlýsingu framkvæmdastjóra, yfirlit um orku og hráefnanotkun ásamt upplýsingum um umhverfismál félagsins. Skýrslan er lögð fram af stjórnendum félagsins og á ábyrgð þeirra í samræmi við lög og reglur. Ábyrgð okkar felst í því álit sem við látum í ljós á skýrslunni á grundvelli endurskoðunarinnar.

Endurskoðað var í samræmi við ákvæði reglugerðar nr. 851/2002 um grænt bókhald. Samkvæmt henni ber okkur að skipuleggja og haga endurskoðuninni þannig að nægileg víska fái um að tölur sem gefnar eru upp í skýrslunni séu réttar og í samræmi við fjárhagsbókhald félagsins. Endurskoðunin felur í sér athuganir á gögnum í fjárhagsbókhaldi til að sannreyna að fjárhæðir og upplýsingar sem koma fram í ársreikningnum séu í samræmi við skýrslu um grænt bókhald. Við teljum að endurskoðunin sé nægjanlega traustur grunnur til að byggja álit okkar á.

Það er álit okkar að skýrsla um grænt bókhald sé í samræmi við fjárhagsbókhald félagsins á árinu 2011, og aðrar upplýsingar sem í henni koma fram séu rétt fram settar.

Reykjavík, 20. apríl 2012

**Grant Thornton endurskoðun ehf.**

  
Theodor Sigurbergsson  
lögiltur endurskoðandi



## Inngangur

Færsla á grænu bókhaldi er eitt af þeim verkefnum sem fyrirtækinu ber að gera. Á árinu 2011 urðu ekki afgerandi breytingar hjá fyrirtækinu, hvorki í starfsemi né í umhverfismálum fyrirtæksins.

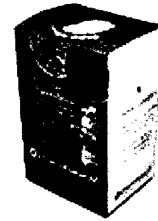
Grænt bókhald er verkfæri til að halda utan um ákveðna umhverfisþætti og skoða niðurstöður hverju sinni og setja sér ný markmið.

Efnamóttakan hf., þjónustar viðskiptavini meðal annars með því að reka söfnunarþjónustu og sækja til þeirra úrgang. Bifreiðar sem notaðir eru í þetta verkefni ganga fyrir bensíni og metangasi. Mest er notkunin á metangasi.

Efnamóttakan hf., var stofnuð 17. desember 1998. Fyrirtækið er í leiguhúsnæði í eigu SORPU bs., og eru mengunarvarnir að hluta sameiginlegar, t.d. varðandi safnpró. Einnig er kalt vatn á sameiginlegri lögn.

Í skýrslunni eru almennar upplýsingar um fyrirtækið og hlutverk þess og sagt frá því hvernig umhverfismálum er háttað.

JHS



## **Almennar upplýsingar um fyrirtækið.**

### **Starfsleyfi**

Gildistími fyrir starfsleyfið sem Umhverfisstofnun gefur út er til 1. febrúar 2016 og er það endurskoðað á 4. ára fresti. Eftirlitsaðili er Umhverfissvið Reykjavíkur.

### **Fyrirtækið Efnamóttakan hf.**

Efnamóttakan hf. var stofnuð þann 17. desember 1998.  
Heimilisfang Efnamóttökunnar hf. er Gufunes 112 Reykjavík.

### **Eigendur þann 31.12.2011 voru:**

Gámaþjónustan hf.

### **Stjórn var þannig skipuð á árinu 2011:**

Elías Ólafsson  
Gunnar Bragason  
Benóný Ólafsson  
Sveinn Hannesson

Framkvæmdastjórinn, Jón H. Steingrímsson, starfar í umboði stjórnar á milli stjórnarfunda.

### **Stöðugildi hjá Efnamóttökunni hf.**

Meðalfjöldi starfsmanna umreiknaður í heilsársstörf var u.þ.b. 11 árinu.



### **Hlutverk Efnamóttökunnar hf.**

Hlutverk Efnamóttökunnar hf. er að taka við spilliefnum og öðrum úrgangi frá einstaklingum, fyrirtækjum og stofnunum og sjá um að koma þeim í endurvinnslu / endurnýtingu eða eyða þeim á faglegan og öruggan hátt fyrir umhverfið.

Efnamóttakan hf. er í samvinnu við örugga og trausta aðila um endurvinnslu / endurnýtingu eða eyðingu efna bæði hér innanlands og erlendis.

### **Tímabilið yfir grænt bókhald**

Grænt bókhald hefur sama tímabil og bókhaldsárið, frá 1. janúar ár hvert og til 31. desember sama ár.

### **Umhverfisstefna.**

Stjórn Efnamóttökunnar hf., hefur samþykkt umhverfisstefnu til að skýra áherslur fyrirtækisins í umhverfismálum.

Eftirfarandi stefnumarkmið eru höfð að leiðarljósi við alla vinnu í fyrirtækinu.

- Að öll aðstaða fyrirtækisins, þ.m.t. byggingar og önnur mannvirki á lóð, lóðafrágangur, frárennsli og ræktun lóðar sé til fyrirmyndar.
- Að öll vinnuaðstaða starfsmanna sé til þess fallin að starfsmönnum líði sem best við störf hjá fyrirtækinu.
- Að með vali á rekstrarvörum og við tækjakaup sé haft að leiðarljósi að lágmarka úrgang og mengun.
- Að fylgjast með þróun í umhverfismálum, innleiða nýjar aðferðir og vinna stöðugt að umbótum í umhverfisstjórnun.
- Að efla umhverfisvitund starfsmanna og hvetja til þátttöku.
- Að nota hreina orkugjafa þar sem þess er kostur.
- Að lögð verði áhersla á að minnka pappírnotkun í rekstri fyrirtækisins og flokka og endurvinna þann pappír sem til fellur og nota endurunnar vörur sé þess kostur.
- Að finna hagkvæmar lausnir á þeim viðfangsefnum sem fyrirtækið tekst á við á hverjum degi og gæta þess að þær séu í fullri sátt við náttúru landsins og samkvæmt þeim lögum og reglugerðum sem í gildi eru á hverjum tíma.

941



## Umhverfismál Efnamóttökunnar hf.

### Lágmörkun á lagerhaldi.

Leitast er við að draga úr neikvæðum umhverfisáhrifum með því að lágmarka lagerhald, þ.e.a.s efnur er komið eins fljótt og auðið er í viðeigandi farveg hvort sem er í endurvinnslu, endurnýtingu eða eyðingu.

### Lokað frárennsliskerfi.

Frárennslis frá vinnusvæði er í lokuðu frárennsliskerfi.

### Safnþró fyrir affall af gólfi í húsi.

Safnþró fyrir affall af gólfi í húsi er 5m<sup>3</sup> að stærð og í henni er 1000 lítra ker. Ef efni hellist niður sem getur haft skaðleg umhverfisáhrif er dælt upp úr þrónni og efninu komið fyrir í tunnum og í réttan farveg til eyðingar.

### Safnþró fyrir affall af útiplani.

Safnþró fyrir affall af útiplani er 2 x 10m<sup>3</sup> að stærð og tekur hún við því sem rennur af vinnuplani úti. Ef efni hellist niður sem getur haft skaðleg umhverfisáhrif er dælt upp úr þrónni og efninu komið fyrir í tunnum og komið í réttan farveg til eyðingar.

### Staðsetning efna og geymsla.

Á vinnusvæðinu er leitast við að fylgja eftir IMO- og ADR- reglum varðandi uppröðun efna.

### Eftirlit og sýnataka.

Reglulega eru tekin vökvasýni úr safnþró sem send eru á rannsóknastofu til efnagreiningar til að kanna hvort innihald skaðlegra efna sé yfir leyfilegum mörkum. Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur hefur með höndum reglubundið mengunarvarnaeftirlit með starfsemi og fer meðal annars yfir niðurstöður framangreindra mælinga. Niðurstöður mælinga á árinu reyndust ekki gefa tilefni til athugasemda.

### Reykingar.

Reykingar eru stranglega bannaðar á vinnusvæði fyrirtæksins.



**Breytur um auðlindanotkun í grænu bókhaldi.**

Breyta	eining	2011	2010	2009
Rafmagn	kWh	99.418	98.953	105.618
Heitt vatn	m <sup>3</sup>	9.312	16.683	9.838
Bensín	l	934	645	1.250
Metangas	l	11.732	10.586	9.548
Dieselolía	l	8.031	8.654	9.967
Pl. v/rafgeyma	m <sup>2</sup>	2.000	1.000	2.500
Brettah. v/rafg	stk	40	40	
Brettafilma	m <sup>2</sup>	5.670	2.403	5.670

Breytingar á milli ára skýrast aðallega af eftirfarandi:

- Plast er notað sem fyrr fyrir rafgeymakör í samræmi við ákvæði í starfleyfi og þykir rétt að greina frá notkun þess.
- Bindivír er notaður við rúmmálsminnkun á endurvinnsluefnum og voru ekki gerð innkaup á honum á árinu 2011.

Magntölur sem fram koma í grænu bókhaldi eru unnar upp úr reikningum frá birgjum.

**Kvartanir.**

Á árinu komu ekki fram neinar kvartanir og ekki urðu nein vinnuslys.

**Lokaorð.**

Vernd umhverfis og náttúru er eðli málsins samofin starfsemi Efnamóttökunnar, enda kjarnastarfsemi fyrirtækisins að safna og koma spilliefnum í réttan farveg.

„**Spillum ekki framtíðinni**“ er kjörorð fyrirtækisins og því er það metnaðarmál að vera í fararbroddi á sviði umhverfismála, að sinna okkar verkefnum eins og best verður á kosið og þróa starfsemina áfram í góðri sátt við yfirvöld og viðskiptavini.