

Referat från AG-mötet i Köpenhamn 28/2 – 1/3 2018

Agenda

1. **Mötets öppnande.**

Ordförande Helgi Jensson öppnade mötet och en presentationsrunda gjordes av samtliga deltagare (separat deltagarlista bifogas, **bilaga 1**)

2. **Val av ordförande.**

Helgi Jensson valdes och föreslog att ordningen för AG bör vara att den som leder avtalet också är ordförande om man inte avsäger sig rollen.

3. **Godkännande av dagordning.**

Dagordningen **godkändes** och förslaget att **denna dagordning ersätter standardagendan** för att göra AG mötet mer effektivt. Huvudsakligen behandlas arbetsuppgifterna efter Plenum i agendan men alltid möjligt att ta upp annat under "övrigt"

Till "övrigt":

DK information rörande standardiserad övningsplanering samt information om miljöfartygsprojektet status.

SE anmälde information om EU:s Tec-MI kurs

Ordförande önskade att under detta AG diskutera hur strategin ska implementeras i praktiken för att lägga fram förslagen vid kommande Plenum. AG bör även diskutera kommande 50 årsjubileum (2021).

4. **Information om mötet**

Danmark, (Michael) hälsade välkommen och gick igenom praktiska detaljer om lokalerna, mat/dryck samt kvällens middagsarrangemang.

5. **Plenums uppgifter till AG**

10. Arbetsgruppens uppgifter (se tidigare utskickad tabell från AG efter Plenum på Island i oktober 2017)

10.1 Framtidens kommunikationsmetoder

NO har sammanställt en lista med kontaktpersoner från länderna för det fortsatta arbetet men det saknas uppgifter i nuläget för att rent praktiskt kunna dela kartinformation och det kan även finnas legala hinder för detta. AG föreslår att NO ser på om det går att dela oljedriftprognoser mellan länderna och presenterar resultatet på nästa Plenum.

10.2 Alternativa bekämpningsmetoder

10.2.1. Fyra informationspunkter från NO:

10.2.1.1: Test av Hybridoljor som man gjort tillsammans med SINTEF och en rapport finns på följande länk:

<http://www.kystverket.no/Beredskap/forskning-og-utvikling/diesel--og-hybridoljer/>



Frågan är aktuell även inom andra regionala avtal samt EMSA då det sannolikt kommer att medföra andra krav på utrustning för att hantera utsläpp av vissa hybridoljor. AG fortsätter följa utvecklingen.

10.2.1.2: in situ burning, en ny studie från SINTEF (rapport kommer troligen under mars)

10.2.1.3: Olje på vann. Planer på att söka tillstånd att genomföra denna övning med en hybridolja under 2018. NO återkommer om det finns möjlighet för att sända observatörer eller deltagande med andra resurser, exempelvis miljöflyg med operatörer.

10.2.1.4: dispergering från HKP. Kystverket avser bygga upp beredskap för dispergering med bruk av både fartyg och helikopter. Under detta arbete har konstaterats att det finns behov av att ta fram en specifik behållare för dispergeringsmedlet som kan hängas under helikopter. NO återkopplar vid kommande Plenum.

10.2.2 FI informerade angående Graceprojektet som tittar på alternativa bekämpningsmetoder och en slutrapport kommer troligen under 2019.

10.2.3 DK info om EMSA depåer utrustning samt ny depå för norra Östersjön. AG eniga att det är viktigt att tala med en röst mot EMSA angående åtgärder/utrustning i depåerna för utmaningarna med nya oljeblandningar. AG ska föreslå för Plenum att hantering av nya oljetyper ska bli en ny stående arbetsuppgift.

10.2.4 NO presenterade även om en genomförd vinterträning för depåstyrkor (kort film på YouTube) Ordförande vill gärna att erfarenheter från träningen delas inom Köpenhamnsavtalet.

10.3 *Preventiva åtgärder mot olagliga utsläpp (ALLE) Beslut på Plenum 2017 att denna punkt tas bort*

10.4 Manualen

Namn på kontaktperson för manualarbete skickas till sekreteraren för att kunna synka arbetet med kapitel 4 i manualen inom AG. DK meddelat att kontakt på Färöarna nu verkar vara löst men det kommer sannolikt ta lite tid att sätta sig in i alla delar för den personen. Även för Grönlands del finns det utmaningar avseende innehållet i manualen. Viktigt att få själva den övergripande texten i manualen klar medan bilagan med detaljer är mindre kritisk. Övergripande information ska sändas in till sekreteraren senast sista maj, övriga delar tre veckor före Plenum

Sekreteraren sänder påminnelse senast i 15 maj samt direkt efter semesterperioden i slutet av augusti till AG att skicka kompletterande information. I samband med denna påminnelse sänds även aktuell version av manualen ut från sekreteraren.

Delen rörande strategikapitlet i manualen avhandlas under egen punkt (10.9) nedan.

10.5 Hemsidan

10.5.1 Kontaktuppgifter för ny sekreterare har ändrats på hemsidan. Sekreteraren och ordförande undersöker möjligheterna för att få ett möte med administratören av hemsidan på Island under försommaren för att gå igenom funktioner på hemsidan. Målet är att ladda upp mötesdokument innan möten och även referat efter möten på ett enkelt sätt. Eventuella synpunkter på förbättringsförslag från AG att ta upp på mötet sänds till sekreteraren före sista maj

10.5.2 Dokument till möten sänds in till sekreteraren med hänvisning till aktuell agendapunkt och sekreteraren ger dokumentet ett eget dokumentnummer (agendapunkt plus löpnummer) Kan även vara agendapunkt/inf för rena informationsdokument eller presentationer. Dokumenten laddas upp på hemsidan där mötesdeltagarna laddar ner/skriver ut inför AG och Plenum. Sekreteraren påminner när nya dokument finns samt i samband med att slutlig agenda för AG respektive Plenum sänds ut.

10.6 Skeppsvrak med olja och farlig last

10.6.1 SE informerade om första tömda vraket i det nationella vrakprojektet, ca 700 l togs upp från vraket men man trodde det skulle innehålla ca 22 kubikmeter. Tömningen ska ses som ett test av metoden som tagits fram och det valda vraket var inte klassat som det med högst risk för utsläpp

länk till artikel från SE:

<https://www.havochvatten.se/hav/fiske--fritid/miljopaverkan/vrak/saneringen-av-vraket-thetis.html>

10.6.2 NO informerade om problematiken när man inte bara hanterar olja/andra ämnen utan också bärning av själva vraket (dyrt).

Även DK har en diskussion om estetisk faktor för strandade båtar/fartyg som ej utgör miljörisk.

Danska staten har nu avsatt medel som kommunerna kan söka för att ta bort störande vrak.

IS har motsvarande situation – finns det ingen som vill/kan betala så finns lagstöd att göra det på ägarens bekostnad

10.6.3 Info om HELCOM Submerged; SE rapporterar vid Plenum, just nu inget nytt.

10.7 Erfarenheter från olyckor/incidenter

Förslag från ordförande att denna punkt kan skjutas till Plenum om det inte är av speciellt intresse ur att AG perspektiv.

FI nämnde två små olyckor, en pråm och en med lotsbåt men inga utsläpp.

DK kort information från överbunkringen utanför Skagen som drabbade både DK och SE.

Oljeproverna var dock inte samstämmiga i länderna (500 l togs upp i DK men kan vara mycket mer då ingen vet hur mycket som kom ut)

Jurist från DK (Inga) informerade om fartyget KOZNITZA och överbunkringen. Svårt att driva frågan gemensamt mellan DK och SE mot fartyget på grund av "no match" på oljeproverna.

Analyslaboratorierna i respektive land behöver titta på orsakerna till "no match" då man i grunden är enig om att oljan sannolikt kommer från samma utsläppskälla (fartyg)

DK har mulighed att återöppna fallet om nya bevis kan åberopas.

10.8 Olja i is inget nytt

10.9 Strategi for KBH

Sekreteraren visade den översättning som gjorts och önskade AG synpunkter. Ordförande önskade att AG skulle gå igenom strategin för att prioritera samt ta från förslag på åtgärder och ansvariga för implementering av strategin och lämna förslag till Plenum för beslut.

Resultat från diskussionen finns som bilaga till referatet. **(bilaga 2)**

10.10 Olja i vattenpelaren

DK meddelade att slutrapporten från HAV projektet inte är utsänd men DK sänder ut den när den är klar.

10.11 Beredskap för kemikalieolyckor

Inget nytt, men här kan erfarenheter från ChemSAR projektet tas upp när projektet är avslutat. Saken tas även upp i samband med implementering av strategin

10.12 SSN/CECIS +alarmeringsrutiner/rapporteringsrutiner

NO lämnat in avrapportering av alarmeringsövning i samband med SCOPE. Alarmeringsövningen genomfördes i tre steg; notifiering, begäran och erbjudande om assistans och en avslutande work shop för att fånga upp erfarenheter

Torben från DK som deltog i WS informerade om vissa brister som uppdagades i systemen bl.a positioner som visade helt fel del av världen, oklarheter hur man ska svara på begäran i CECIS. Ett annat problem som uppmärksammades var att SSN "training environment" inte överensstämmer med den skarpa versionen och det medför att man inte känner igen sig i när man ska fylla i och skicka uppgifter via SSN. Vidare är det önskvärt att när man väl loggat in i det ena systemet (SSN och CECIS) ska man inte behöva logga in i det andra utan det sk aske med automatik för att underlätta för operatörerna.

Erfarenheterna kommer att tas upp direkt med EMSA och DG ECHO i samband med möten inom Bonnavalet men även vid andra tillfällen där representanter för dem deltar. Rekommendationer kan även tas direkt med ländernas representanter i SSN high level steering group (EMSA) För KPH rekommenderas att vi fortsätter vi med POLREP rutinerna tills systemen, SSN/CECIS, blivit mer funktionella

10.13 KBH övningar

NO information om SCOPE och specifikt de delar där projektledaren för SCOPE gärna vill ha återkoppling avseende dokumentet där erfarenheter från deltagande enheter finns, t.ex om rutiner för tillträde till annat lands territorium.

DK frågat SE om årstillstånden för fartyg inom Köpenhamnsavtalet finns kvar eller om det är 26 dagar som gäller nu. SE (Cesar) tar med frågan hem och återkommer vid nästa möte med

besked. I dokumentet tas även frågan om lots upp när fartyg från annat land ska utföra insatser i skärgårdsområden eller andra okända farvatten men det som troligen avses är inte enbart lotsningstjänst i vanlig mening, utan även uppgifter som ligger inom ramen för vad en liaison officer ska utföra.

Viktigt att manualen beskriver hur resurser/utrustning som kommer in ska hanteras och tas emot. Mottagarlandets ansvar behöver förtydligas i manualen.

Sekreteraren presenterade rapportsammanställning från alarmeringsövningarna i november och januari. Ordförande uppmanat de som inte genomfört planerade alarmeringsövningar enligt schema (SE och IS) att bättra sig. Sekreteraren ska sända ut påminnelser i slutet av oktober och tidigt i januari om alarmeringsövningarna och då även sända med avrapporteringsmallen. Sammanställningen presenteras även på Plenum.

10.14 Claims management

Den nya Ad Hoc gruppen för Claims Management hade sitt första möte samtidigt med AG-mötet. Gruppen vill ha utökat mandat att behandla legala frågor rent generellt och inte enbart "claims". En styrka att ha en sådan grupp inom avtalet är det nära samarbetet mellan länderna jämfört med de stora skillnaderna som finns inom EPPR samarbetet där en liknande grupp finns för "legal issues". AG genom NO tar fram vad den legala gruppen under EPPR jobbar med så vi inte dubbeljobbar. NO återkopplar vid nästa möte.

Ad hoc gruppen önskar även att använda KPH avtalets hemsida för delning av gruppens dokument. IS kollarom det är möjligt att få tillgång till hemsidan.

De som deltog på mötet med ad hoc gruppen var:

- Inger Corydon-Petersen (Danmark)
- Liselotte Brogner (Danmark)
- Mathias Buch (Danmark)
- Lilja Olafsdottir (Island)
- Julia Westerberg (Åland)
- Susanna Hedenmark (Sverige)
- Lill Veronika Benjaminsen (Norge)
- Synnøve Lunde (Norge - for å informere om Københavnavtalen)

Ad hoc gruppens ordförande sammanfattning från mötet:

Vi brukte mye tid på å diskutere «veien videre» mht. til et samarbeid relatert til håndtering av krav. Det var enighet om et behov for videre samarbeid, både med hensyn til erfaringsutveksling, ha kontaktpersoner landene mellom dersom det oppstår hendelser som berører flere land, koordinering mht. veiledere og lignende all den tid vi baserer oss på samme konvensjoner og også har et felles nordisk lovsamarbeid til grunn for flere av dem. Vi diskuterte også muligheten av å arrangere møter med ulike fagtema for å øke kompetansenivået.

Ad Hoc gruppens agenda samt rapport från mötet distribueras med slutgiltigt mötesnotat från AG.(bilaga 6)

Varken NO eller annat land hade någon ny information om EMSA Claims Management-grupp, saken tas upp vid nästa möte om något nytt skett.

10.14 STS operationer

Inget nytt i denna fråga. Tips från DK att kolla med Litauen (Igor Kuznetsov) om denna fråga då de har ett pågående arbete runt STS operationer som kan vara av intresse.

6. Övriga frågor

6.1 FI inget formellt beslut angående den planerade flytten av ansvar från SYKE till Gränsbevakningen.

6.2 SE informerat om EU kursen TEC Maritime som genomfördes på Revinge Räddningsskola under januari. Deltagarna hade inte rätt bakgrund då endast få hade maritim bakgrund och därmed saknade förståelse för scenario samt systemen SSN/CECIS. Detta kan bero på att inbjudan ofat går till andra myndigheter än de maritima (civil protection). AG uppmanas att sprida information på hemmaplan för att få bättre rekrytering inför nästa kurs och det innebär att man måste bevaka kursutbudet från EU. (broschyr om kursen bifogas, **bilaga 3**)



6.3 DK föredrog ett förslag till systematisering och standardisering av övningsupplägg med syfte att se till att samtliga deltagande vid en övning får träning/övning som är anpassad efter enskilda behov.

Målet är att föredra förslaget i flera forum, Otsopa, HELCOM, EMSA-möten med flera för att försöka få gehör för tankarna och bred användning även inom andra geografiska områden än norra Europa. Ordförande menade att en sådan approach passar bra in mot strategin och de diskussioner AG haft omkring övningar. Danmarks förslag bifogas. (**Bilaga 4 och 5**)

6.4 DK (Nils) informerade om kommande övning av MOSPA (Arktiska samverkansavtalet för oljebekämpning). Övningen genomförs i Finland under början av mars och sker i samverkan med Köpenhamnsövning öst. För de Arktiska staterna ska man specifikt se på vilka skillnader som finns i Köpenhamnsavtalet och dess manual jämfört med MOSPA och de "operational guide-lines" som tagits fram för det avtalet för att eventuellt kunna utveckla det.

6.5 DK angående nästa års Köpenhamnsövning Väst (vecka 39) som troligen sammanfaller med Bonnnavtalets 50-årsfirande. Bra om det i så fall går att flytta på övningen. SE som är värd för övningen kollade och återkom med att det går bra att flytta till annan vecka. DK håller kontakten med Bonnsekretariatet och återkommer med slutligt besked. AG rapporterar till Plenum om behovet av ändring finns så beslut kan tas då.

Ordförande tog upp frågan om 2021 och KPH 50 årsfirande. DK beskrev processen för Bonnnavtalets planering och förde fram att det krävs lång tid och god framförhållning för att få till ett firande med ministrar på plats. Kan vara ide att söka bidrag (EU) för större övning alternativt att ett möte med Nordiska Ministerrådet avhålls samtidigt Behöver redas ut i

respektive land vilket ministerium som berörs. Ordförande ber DK föredra detta för Plenum för beslut om vägen framåt.

6.6 DK orienterade om att förslaget att anskaffa nya miljöskyddsfartyg just nu avbrutits då det först ska analyseras om det är i synergi med försvarets övriga uppgifter. För närvarande är det inte klarlagt hur fartygen ska se ut eller när de kan ingå i beredskapen. DK håller Köpenhamnsavtalsparterna informerade om utvecklingen.

6.7 Kort information från sekreteraren om EMSA:s årliga intersekreteriatsmöte som genomfördes i Köpenhamn 21 februari där Köpenhamnsavtalet hade värdskapet och med deltagande från HELCOM, Bonnavalet, REMPEC, Lissabonavalet samt EMSA och DG ECHO. Huvudsyftet är att informera vad som skett inom respektive avtal och organisation under året innan och om det är något nytt på gång.

En stor del av detta möte ägnades även åt planering av en kommande workshop i London om riskanalyser/riskbedömningar som genomförs i anslutning till Interspill

7. Nästa möte

AG/Plenum v 43 Helsingfors 23-25 oktober eventuellt med en dag extra för en WS före AG med syfte att ta fram kriterier för förbättring av utvärderingsprocesser efter övningar.



8. Avslutning

Ordförande tackade deltagarna för ett bra möte och avslutade med att tacka DK för gott arrangemang med goda måltider och önskade alla en bra hemresa

Bernt Stedt
Sekreterare
Köpenhamnsavtalet